

Tutorial de Exportação de Pedidos - Signashop

Existem duas formas de exportação dos dados dos pedidos realizados em sua loja, a seguir mostraremos como extraí-las.

1- Exportação de pedidos via grid de pedidos

1.1 - No painel administrativo de sua loja acesse, no menu Vendas e clique em Pedidos. Exportar.

1.2 - Poderá definir no grid de pedidos a quantidade de pedidos que ficarão visíveis e que serão baixados no arquivo que será gerado no passo a seguir, nos campos:

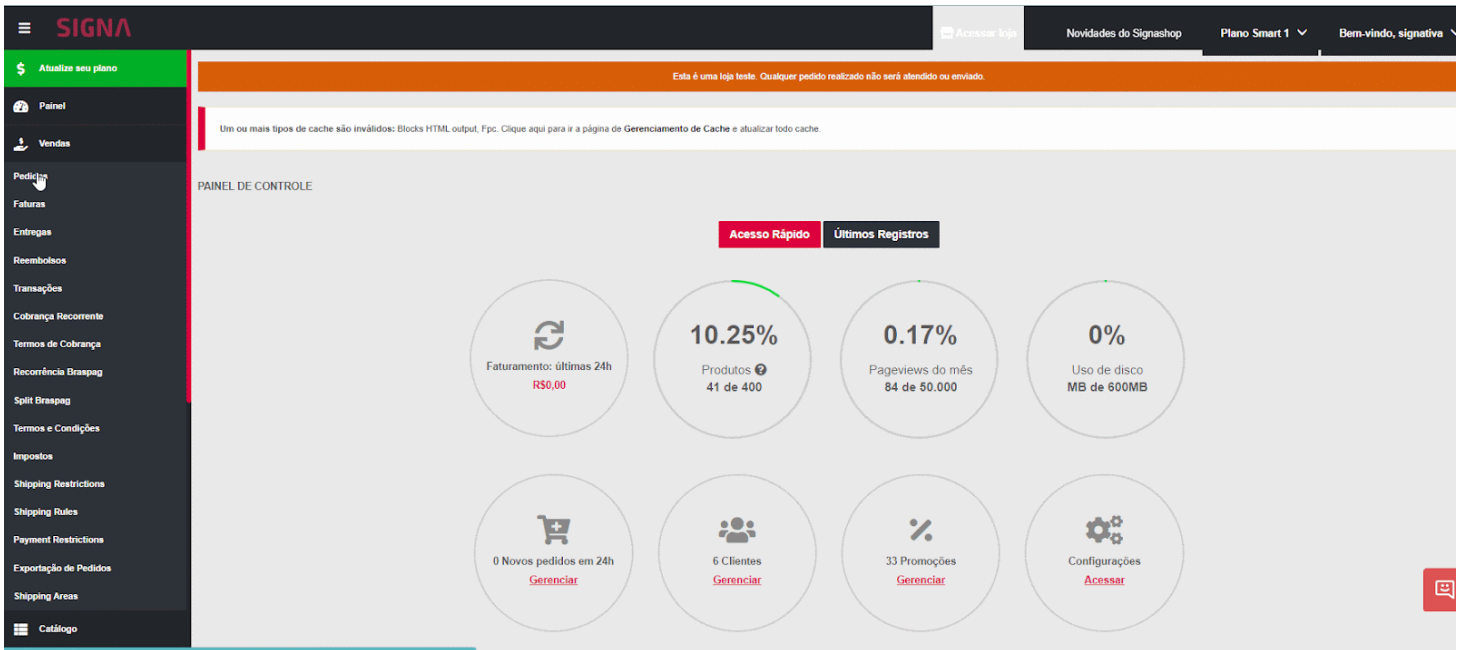
- Exibir: opção onde pode ser alterada a quantidade de pedidos exibidos na página.

1.3 - Também é possível realizar a filtragem por pedido e status.

1. Filtrando por pedido: Selecionar marcando a caixa de seleção que consta na frente do pedido, após clicar no botão filtrar.
2. Filtrando por status: Na coluna "Situação" selecione o status que deseja visualizar, após clicar no botão filtrar. Serão mostrados apenas os pedidos com o status que foi filtrado.

1.3 - No canto superior direito da tela selecionar o formato que deseja do arquivo na opção "Exportar para", depois de definir o formato do arquivo clicar sobre o botão "Exportar". O tempo de geração do arquivo para download pode ter variação a depender da quantidade de pedidos definidos no grid.

A seguir exemplo:



2 - Exportação de pedidos com estruturação de dados

Com essa opção poderá fazer a exportação de seus pedidos via CSV, por meio de estruturas de layout que podem ser alteradas conforme sua necessidade:

2.1 - No painel administrativo de sua loja acesse, no menu Vendas e clique em Exportação de pedidos > Estrutura do arquivo.

2.2 - Por base na página de Estrutura de arquivos existem duas estruturas de bases para edição e criação conforme sua necessidade, sendo elas: Pedidos e Itens.

Esta é uma loja teste. Qualquer pedido realizado não será atendido ou enviado.

Um ou mais tipos de cache são inválidos: Block HTML output, Fpc. Clique aqui para ir a página de Gerenciamento de Cache e atualizar todo cache.

EXPORTAÇÃO DE PEDIDOS - ESTRUTURA DO ARQUIVO

Página 1 de 1 páginas | Itens 20 por página | Total de 2 registros encontrados

Limpar Filtros Filtros

Marcar Todos | Desmarcar Todos | Marcar Visíveis | Desmarcar Visíveis | 0 Itens

Ações

	ID	TÍTULO	CRIADO em	ATUALIZADO em	SITUAÇÃO	AÇÃO
<input type="checkbox"/>	1	Pedidos	---	---	HABILITADO	Editar
<input type="checkbox"/>	2	Itens	---	---	HABILITADO	Editar

signachop
Magento versão 1.9.2.2

© 2010 - 2023 Signachop®. Desenvolvido por Signativa. Baseado em Magento (Magento é uma marca Registrada da Adobe Inc.)

Layout atual: [Panel Moderno](#)

2.3 - Para criar uma nova estrutura além das já existentes, clique em “Criar nova estrutura”. A seguir detalhamento de como preencher cada campo:

1. Aba Geral

1. Título: Informar o nome da estrutura.
2. Situação: Alterar para “Habilitado”.
3. Tipo: Poderá determinar o tipo da estrutura sendo as opções disponíveis: Pedido, Fatura, Entrega e Reembolso.
4. Alterar Status após execução manual: Alterar para “Não alterar”.
5. Delimitador: Preencher com “ , ”.
6. Valores marcador por: Preencher com “

A imagem mostra a interface de configuração de uma estrutura de pedidos em um sistema web. No topo, há uma barra de aviso laranja com o texto: "Esta é uma loja teste. Qualquer pedido realizado não será atendido ou enviado". Abaixo, há uma barra de navegação com botões: Voltar, Remover, Deletar Elemento, Salvar Como..., Salvar Elemento e Salvar e continuar editando. O menu principal à esquerda contém: EXPORTAÇÃO DE PEDIDOS - ESTRUTURA DO ARQUIVO, com sub-itens Geral (destacado em vermelho) e Estrutura de Colunas. O conteúdo principal, sob o título CONFIGURAÇÕES, apresenta os seguintes campos:

Título *	Pedidos
Situação *	Habilitado
Tipo *	Pedido
Alterar Status após execução manual	Não alterar
Delimitador *	,
Valores marcados por *	"

2. Estrutura de Colunas:

Nesta aba poderão ser criadas as colunas que farão parte do CSV, para isso será necessário pegar as chaves do campo valor para criação das colunas. Acesse no menu Vendas > Exportação de pedidos > Ajuda.

Os dados contidos na página de Ajuda do caminho citado acima serão utilizados para o preenchimento das colunas.

Este é uma loja teste. Qualquer pedido realizado não será atendido ou enviado.

EXPORTAÇÃO DE PEDIDOS - AJUDA

Exportar para: CSV Exportar

Objeto	Chave	Valor Exemplo
Order data	order_data_entity_id	1
Order data	order_data_state	closed
Order data	order_data_status	closed
Order data	order_data_coupon_code	
Order data	order_data_product_code	253e8
Order data	order_data_shipping_description	Motorboy - Em até 24 horas
Order data	order_data_is_virtual	0
Order data	order_data_store_id	1
Order data	order_data_customer_id	
Order data	order_data_base_discount_amount	-12.5000

2.4 - Já com os dados para preenchimento de cada coluna, clique sobre o botão “Adicionar Coluna”. Poderá adicionar quantas colunas desejar para criação.

1.
 1. Título: Informe o nome que será dado para a coluna.
 2. Valor: Informe a chave copiada anteriormente na página de ajuda citada no passo 2.3 B.
 3. Ordem: Informe a ordem de exibição da coluna.

2.5 - Após informar todos os campos desejados, clique em “Salvar elemento”.

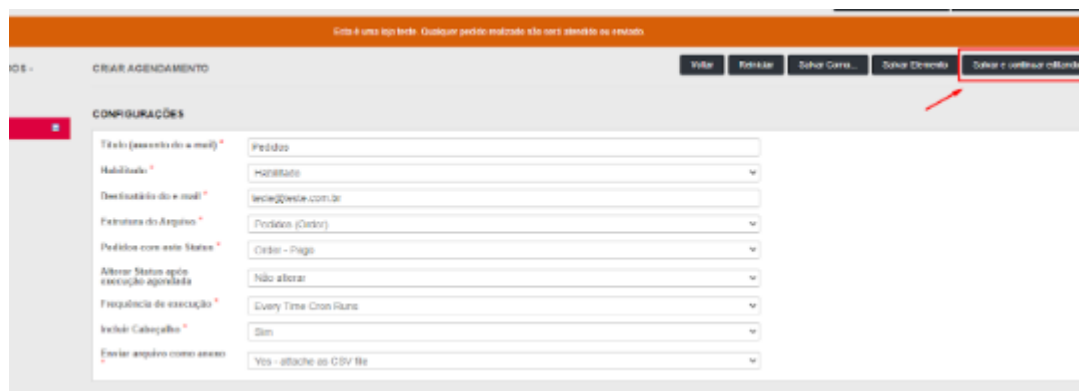
3 - Agendamento da exportação dos dados via CSV

3.1 - No painel administrativo de sua loja acesse, no menu Vendas e clique em Exportação de pedidos > Agendar Exportação > clique no canto superior direito em “Criar novo agendamento”. A seguir detalhamento de como preencher cada campo:

1.
 1. Título: Informar o nome (assunto do e-mail)
 2. Habilitado: Alterar para “Habilitado”.
 3. Destinatário do e-mail: Informe o e-mail que irá receber o arquivo.
 4. Estrutura do Arquivo: Selecionar a estrutura criada nos passos anteriores.
 5. Pedidos com este Status: Selecionar qual status dos pedidos que serão emitidos no arquivo a ser gerado.

6. Alterar Status após execução agendada: Marque como “não alterar”.
7. Frequência da execução: Determine o horário que será executado o agendamento, sendo elas 8 opções:
 1. Every time cron runs: executada toda vez que a cron do Magento é iniciada;
 2. Hourly at 05 minuts: por hora em 05 minutos;
 3. Daily at 00:05: diariamente às 00:05;
 4. Weekly - Sunday morning at 00:05: semanalmente iniciando domingo às 00:05;
 5. Monthly - on the 1. day at 00:05: mensalmente iniciando no dia primeiro às 00:05;
 6. Quarterly - every 3 months: trimestral;
 7. Semi-annually - twice a year: semestralmente;
 8. Annually - on the 01/01: anualmente iniciando no dia 01/01;
8. Incluir Cabeçalho: Altere para “Sim”.
9. Enviar arquivo como anexo: Marque como yes - attache as CSV file.

3.2 - Após salvar as alterações o arquivo será gerado e encaminhado ao seu e-mail conforme configurado.



The screenshot shows the 'CRAR AGENDAMENTO' configuration page in the Magento Admin interface. The page has a top navigation bar with buttons for 'Voltar', 'Cancelar', 'Salvar Cron', 'Salvar Cronograma', and 'Salvar e continuar editando'. The 'Salvar e continuar editando' button is highlighted with a red box and a red arrow. Below the navigation bar, the 'CONFIGURAÇÕES' section contains several dropdown menus and text input fields. The 'Alterar Status após execução agendada' dropdown is set to 'Não alterar', and the 'Enviar arquivo como anexo' dropdown is set to 'Yes - attache as CSV file'. Other visible settings include 'Frequência de execução' set to 'Every Time Cron Runs', 'Incluir Cabeçalho' set to 'Sim', and 'Destinatário do e-mail' set to 'secao@geste.com.br'.

Após realizar os passos acima, será necessário realizar uma Reindexação e uma Liberação de Caches. Para fazer estes passos, basta clicar aqui para acessar o tutorial de reindexação e liberação de caches.

Dúvidas ou dificuldades para configurar o módulo? Entre em contato com o suporte! Será um prazer atender você :)

Revision #1

Created Fri, Aug 22, 2025 8:35 PM by Lucas Steinbach

Updated Sat, Aug 23, 2025 1:28 PM by Lucas Steinbach